



La Casa di Sophia
Via Parini, Olgiate Molgora (Lc)
tel. 039.9910000
e-mail casadisophia@casaragazzi.it

CasadeiRagazzi
ISTITUTO ASSISTENZA MINORI ED ANZIANI O.N.L.U.S.



CARTA DEI SERVIZI

CENTRO EDUCATIVO DIURNO PER MINORI “LA CASA DI SOPHIA”

VIA PARINI S.N.C. – OLGiate MOLGORA (LC)

La Carta dei servizi rappresenta un impegno formale a fornire un servizio. È lo strumento mediante il quale la Casa dei Ragazzi IAMA onlus garantisce ai suoi interlocutori informazioni chiare circa i progetti che realizza, le risorse e le attività a disposizione, le modalità di accesso e di intervento.

Il Documento organizzativo descrive i principi fondamentali e le linee guida valoriali ed educative sulle quali si basano l'azione e il pensiero adottati dal Centro Educativo Diurno “La Casa di Sophia”.

PRESENTAZIONE

“La Casa di Sophia” è un Centro Educativo Diurno che si rivolge a minori da 6 a 14 anni in situazioni di disagio e fragilità sociale che manifestano particolari bisogni di accoglienza, relazione e sostegno nel percorso di crescita.

I Centri diurni per minori rientrano nelle Unità d'offerta sociali istituite da Regione Lombardia a partire dalla D.G.R. 18 febbraio 2020 n. 2857 e dalla sua normativa di riferimento. L'accesso è mediato dal Servizio Sociale e vi è integrazione tra funzioni sociali ed educative.

DA CHI È GESTITA

Il Servizio de La Casa di Sophia, attivato nel 2014, è realizzato dall'Associazione Casa dei Ragazzi I.A.M.A. Onlus, che lavora sul territorio lecchese da circa 40 anni, gestendo nel medesimo Comune di Olgiate Molgora (LC) altri 4 servizi per la disabilità: la RSD Casa dei Ragazzi, il CSE, la Fattoria e “BottegHaus”, bottega/laboratorio di recente apertura.

L'ORGANIZZAZIONE

La Casa di Sophia, come sopra riportato, è un Servizio della Casa dei Ragazzi I.A.M.A. Onlus e pertanto la sua organizzazione si struttura all'interno di una gestione complessiva di questo Ente.

Sono organi dell'Ente Casa dei Ragazzi I.A.M.A. Onlus:

- L'Assemblea dei Soci
- il Consiglio di Amministrazione
- il Presidente
- il Vice Presidente
- il Revisore dei Conti
- L'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/01

DOVE SI TROVA

Lo stabile che ospita La Casa di Sophia si trova nel comune di Olgiate Molgora, in via Parini ed è stato messo a disposizione alla Casa dei Ragazzi I.A.M.A. dal Comune di Olgiate Molgora con specifica Convenzione. Lo spazio, appartenente inizialmente al progetto comunale dell'asilo nido, è idoneo per accogliere minori in età scolare.

COME SI RAGGIUNGE

Dalla strada provinciale Merate - Lecco, in direzione Lecco, su via Nazionale dello Spluga, all'altezza della rotonda per Brivio, prendere la 3° uscita per via XXV Aprile; proseguire fino alla rotonda e prendere la 3° uscita per via Cesare Cantù. La seconda strada sulla sinistra è via Parini, proseguire fino al termine della via. La Casa di Sophia si trova sulla destra: è un edificio ad un unico piano di colore azzurro.

DESTINATARI

Il Servizio si rivolge a minori, di età compresa tra i 6 e i 14 anni, con compromissioni nell'area socio-relazionale e in situazioni di fragilità, transitoria o permanente, tali da invalidarne il funzionamento globale.

Il focus dell'utenza, è quindi riconducibile a:

- Bambini e ragazzi in condizioni di disagio e difficoltà socio-familiare, culturale, economica e psico-emotiva a fronte di valutazione del Servizio Sociale. Sono quindi da intendersi inclusi casi di minori sottoposti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria in carico al Servizio Tutela Minori.
- Bambini e ragazzi con disturbi del neuro-sviluppo e con diagnosi neuro-psichiatrica. Sono da intendersi escluse situazioni di gravità a livello fisico e sanitario.

Le due tipologie possono coesistere in un unico quadro clinico di funzionamento sociale disadattivo, collocabile in una cornice integrata sia sociale che sanitaria.

Il Servizio accoglie indicativamente minori frequentanti l'ultimo anno di scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria (fascia 6-14 anni). Si ritiene importante mantenere la possibilità osservativo-valutativa della problematica sociale a partire dall'età pre-scolare e la predisposizione del processo d'intervento nella fascia 6 ai 10 anni sulla quale è possibile fare un'efficace azione di prevenzione.

Tale scelta consapevole, che si fonda su 6 anni di sperimentazione nel territorio e da un'azione continua di osservazione dei bisogni, vuole andare a dare una risposta educativa tempestiva e specifica sul minore e sull'integrazione di rete con tutti gli attori che vi operano.

Il servizio offre una capacità ricettiva di un massimo di 15 utenti presenti contemporaneamente e garantisce il rapporto operatori/minori 1:7.

Le richieste d'inserimento possono pervenire dai comuni limitrofi dell'Ambito Meratese, con una priorità per i residenti a Olgiate Molgora. Allo scopo di non disperdere tempi e risorse nei trasporti e favorire l'inserimento del minore nella realtà territoriale di appartenenza, si ritiene opportuno privilegiare i residenti in un raggio di 7-8 km dall'ubicazione della sede.

OFFERTA EDUCATIVA

L'offerta psico-educativa principale consiste in PROPOSTE LABORATORIALI; si diversifica nella strutturazione di gruppi omogenei in termini di bisogni ed età in cui le diverse modalità di comportamento individuali (ed interazione) permettono la composizione di un ambiente armonico funzionale allo scambio e all'apprendimento fra pari. La proposta vuole essere motivante per quel gruppo di bambini/ragazzi e specifica.

Ogni azione educativa si orienta da una parte a contenere fattori di rischio e dall'altra a potenziare fattori di successo (quali benessere e positiva interazione con il contesto sociale) che, attraverso l'attivazione di una **relazione educativa** e piani di lavoro definiti, crei un **ambiente di riferimento rassicurante** e funzionale all'emergere di risorse personali del minore.

Prevenzione e protezione	
Piano educativo individualizzato	Presa in carico del minore (colloqui con rete, scuola e famiglia) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Interventi educativi individuali; ✓ Laboratori educativi di gruppo (proposte diversificate per età e bisogni): laboratori espressivi, creativi, cognitivi; ✓ Pranzo per chi ne fa specifica richiesta; ✓ Spazio ludico/aggregativo; ✓ Spazio compiti; Ambiente accogliente e proporzionato alle esigenze.
Sostegno familiare	Presa in carico della famiglia <ul style="list-style-type: none"> ✓ Consulenza pedagogica ✓ Sostegno psicologico
Altri servizi	Eventi una tantum Progetti territoriali Formazione e sensibilizzazione
Prevenzione e protezione	Supporto psicologico (minori, genitori, fratelli) Gruppi di ascolto e di parola rivolti ai familiari

Il **minore** può quindi usufruire di:

- **ACCOGLIENZA:** attraverso la relazione con i coetanei si condividono spazi e ritmi quotidiani (quali ad esempio il pranzo, la merenda, sostegno allo studio, il gioco) e tempi di carattere ludico/aggregativo, dove l'esperienza sociale ed educativa di cura si spenda, nella quotidianità, come "spazio di vita". L'uscita dal setting diventa uno strumento prezioso dove l'educatore, attraverso l'ascolto attento e ricettivo, possa accogliere e raccogliere i feedback sulle attività e gestirne la contro-risposta emotiva.
- **LABORATORI EDUCATIVI:** attraverso attività strutturate e socializzanti di tipo psico-educativo, espressive, esperienziali, si costruiscono esperienze finalizzate al raggiungimento di obiettivi specifici. Accanto a percorsi di piccolo gruppo, sono previsti interventi integrativi a carattere individuale volti a sostenere le abilità sociali e l'inserimento in un contesto gruppal. Il percorso di cura e accompagnamento si sviluppa attraverso un **supporto psico socio educativo** che affianca la partecipazione dei minori nei **ritmi quotidiani** per far sperimentare il proprio essere bambini e consolidare la fiducia nella relazione con l'adulto.
- **INSERIMENTO/INCLUSIONE SOCIALE:** volto al potenziamento dell'inclusione sociale nel contesto di vita abituale attraverso l'offerta di esperienze relazionali, sportive e ludico-ricreative adeguate (es. "SPORTabilitiamo!").
- **SOSTEGNO PSICOLOGICO INDIVIDUALIZZATO:** inteso come uno spazio relazionale individuale, rivolto ai minori iscritti che stanno affrontando momenti particolari del proprio processo evolutivo. Gli strumenti psicologici messi in campo saranno calibrati in base all'età e al bisogno del bambino (gioco simbolico e/o strutturato, colloquio clinico, ecc..) e avranno come obiettivo quello di promuovere un benessere generale.

Parallelamente, ogni **membro del nucleo familiare** può usufruire di:

- **ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO:** nell'impostare la presa in carico del minore e della famiglia, si prevedono colloqui periodici e calendarizzati di rimando e condivisione con la figura del "case manager" quale referente del caso nella sua globalità.

- **SOSTEGNO PSICOLOGICO:** quale spazio di ascolto e supporto rivolto ai genitori e/o ai fratelli che vivono momenti di fragilità specifici legati al periodo evolutivo.
- **CONSULENZA EDUCATIVA SPECIALE:** intesa come supporto alla genitorialità attraverso incontri periodici e calendarizzati volti a favorire, sostenere e accompagnare la relazione educativa e le problematiche di volta in volta portate.
- **GRUPPI DI PAROLA E DI NARRAZIONE:** percorsi di gruppo per genitori, a carattere psico-educativo.

CALENDARIO

L'attività de *La Casa di Sophia* si sviluppa seguendo il calendario formativo scolastico con una proposta attiva, verso l'utenza, da settembre a giugno. È possibile contattare il Servizio in qualunque momento dell'anno secondo la procedura prevista.

I mesi estivi sono per lo più dedicati a progetti estivi che possono variare nella loro proposta a seconda dei bisogni dell'utenza e delle richieste del territorio.

ORARI DEL SERVIZIO e FREQUENZA

Il servizio è attualmente aperto dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 16.30. A partire dal mese di settembre 2021 l'apertura sarà garantita dalle 10.00 alle 18.00. Il mattino è riservato ad interventi individuali e agli incontri con gli altri servizi e le scuole; il pomeriggio alle attività specifiche del Centro Diurno: laboratori, gioco, compiti, coprendo i bisogni della fascia extra-scolastica.

Il modello di frequenza può essere diversificato e personalizzato secondo i bisogni degli accolti e configurarsi in differenti tipologie che, ad esempio, si diversifichino sul tempo di permanenza oppure sul numero di ingressi settimanali.

ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA TIPO

MATTINA	Interventi individuali; programmazione; interventi di rete; interventi di supporto alla genitorialità	10.00 – 12.00
POMERIGGIO	- ACCOGLIENZA	12.45 – 13.00
	- PRANZO e riordino	13.00 – 13.45
	- GIOCO e relax	13.45 – 14.15
	- ATTIVITA' E LABORATORI	14.15 – 16.00
	- MERENDA	16.00 – 16.15
	- TEMPO LUDICO E AGGREGATIVO E/O SPAZIO COMPITI	16.15 – 18.00

È possibile contattare il Servizio, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00, al numero fisso 039-9910000, al cellulare 337 1507581 o inviando una mail all'indirizzo casadisophia@casaragazzi.it.

MISSION E OBIETTIVI

La finalità del servizio è quella di porre un'attenzione mirata alla prevenzione sociale attraverso un approccio che parta dal minore e dalla sua famiglia quale protagonisti dell'azione di cura. Gli utenti del centro sono considerati soggetti attivi e come tali vengono sollecitati ad essere gli agenti dei percorsi di cambiamento personale e del contesto relazionale in cui si muovono. I Progetti Individuali Educativi tengono in considerazione le caratteristiche, le abilità e fragilità del soggetto e del suo ambiente socio-culturale, così da promuovere un percorso realmente rivolto all'acquisizione di autonomia e di auto-efficacia.

Il Centro Educativo Diurno interviene sul minore e sulla famiglia allo scopo di:

- ✓ Offrire un ambiente sereno e accogliente dove sperimentare relazioni positive.
- ✓ Accompagnare il percorso evolutivo del minore attraverso una progettualità individualizzata e "cucita su misura".
- ✓ Supportare le competenze sociali, cognitive ed emotive che favoriscano un miglior adattamento ai contesti di vita.

- ✓ Offrire esperienze di socializzazione adeguate e gratificanti con un gruppo di coetanei.
- ✓ Sostenere la famiglia nel suo compito educativo di cura.
- ✓ Promuovere una presa in carico globale del minore che integri i diversi progetti e interventi attraverso la collaborazione con i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari che ruotano intorno al minore.

STRUMENTI

Gli strumenti principali di lavoro dell'equipe sono:

- **Il progetto Educativo Individualizzato** che individua e definisce bisogni, obiettivi, attività e tempi specifici del percorso di ciascun minore iscritto e della sua famiglia.
- **La relazione educativa** che si esplica nel vissuto quotidiano del servizio, nelle esperienze proposte e nell'accoglimento dei bisogni.
- **Il lavoro d'equipe** che ha la funzione di monitoraggio del progetto attraverso la complementarietà delle diverse professionalità che la compongono.

Viene mantenuto l'approccio multifattoriale che tiene conto dei bisogni portati dalle famiglie e delle indicazioni dei Servizi sociali o degli organi di tutela dei minori e da quanto emerge dalla relazione educativa/attività che si svolgono tra educatori e bambini/ragazzi.

Il processo di valutazione fa riferimento alla invalidazione sociale, al grado di autonomia, alla capacità comunicativa, all'analisi del tipo di disagio/fragilità (economico/sociale/educativo/familiare) alla combinazione di più criteri.

EQUIPE PSICO-EDUCATIVA

L'organigramma del servizio prevede un Direttore di struttura, un Coordinatore interno e figure professionali specializzate formate nell'ambito psico-educativo: l'equipe opera in stretto contatto con i Servizi Sociali, le Neuropsichiatrie Infantili e gli Istituti Scolastici del territorio per una progettualità educativa individualizzata nella quale è assicurato il coinvolgimento delle famiglie dei minori.

Le figure previste all'interno dell'equipe multidisciplinare sono:

- Un coordinatore che, oltre a essere un referente organizzativo, esplica la funzione di mediatore tra il servizio e la rete istituzionale.
- Uno psicologo che segue il processo di crescita dei minori accolti, con uno sguardo sugli aspetti emotivo-cognitivi degli stessi, quale referente clinico dei casi presenti e osservatore delle dinamiche comportamentali dei minori.
- Educatori professionali che, oltre alla cura dei minori, alla progettazione e alla conduzione quotidiana delle attività del centro, curano i rapporti con le famiglie dei minori stessi, secondo quanto concordato nelle riunioni d'equipe e secondo il modello di presa in carico del "case manager".

Oltre al personale dipendente, nella quotidianità potranno essere presenti Volontari privati e del Servizio Civile e/o Leva Civica. Il servizio è anche sede di tirocinio per le Università convenzionate con l'Ente.

L'equipe psico-educativa fa capo al Responsabile e alla Direzione della "Casa dei ragazzi IAMA onlus", e si avvale una volta al mese del contributo di un Supervisore clinico e psicologico.

MODALITÀ DI ACCESSO e COSTI

L'accesso al servizio avviene su invio dell'Assistente Sociale, in accordo con la famiglia e previa autorizzazione e impegno di spesa dell'Amministrazione Comunale.

È possibile accogliere minori anche su richiesta diretta da parte dei genitori, con assunzione da parte loro della retta prevista.

Può presentare richiesta di inserimento il Servizio Sociale comunale o la Tutela minori attraverso contatto diretto con il Servizio e compilando apposito modulo, scaricabile dal Sito web <https://www.casaragazzi.it/documentazione> con i dati anagrafici del minore, allegando relazione sociale e sanitaria se in possesso. Anche i genitori che intendono effettuare direttamente l'iscrizione devono scaricare dal sito la modulistica per l'accesso e trasmettere la documentazione necessaria per permettere al servizio di valutare la domanda di inserimento.

L'inserimento del minore prevede il pagamento di una retta di €40/die; tale quota è conteggiata in base al numero effettivo degli accessi del minore al servizio e viene fatturata mensilmente.

È prevista la possibilità di pranzare presso il Servizio, attraverso l'acquisto di un buono pasto del valore di 5€ cad. È consentito l'accesso alla mensa ad un massimo di n. 5 minori/die.

La retta comprende:

- Il costo del personale, la realizzazione dei progetti educativi, la stesura del PEI e delle relazioni, il sostegno ai familiari;
- Le spese di gestione e la strutturazione delle attività;
- Merenda, materiali ed attrezzature;
- L'assicurazione di responsabilità civile e infortuni;
- Il lavoro di rete: la verifica dei PEI, colloqui con i servizi sociali e specialistici, gli istituti comprensivi.
- La gestione di volontari e tirocinanti.

La presa in carico da parte del Servizio prevede le seguenti fasi:

1. Contatto conoscitivo tra il coordinatore del centro educativo diurno, l'assistente sociale di riferimento e, laddove siano presenti, anche professionisti dei servizi socio-sanitari coinvolti per la raccolta anamnestica finalizzata alla valutazione dell'inserimento.
2. Discussione del caso in equipe dove si valuta il possibile percorso psico-educativo da attivare, il referente in qualità di "case manager", tenendo conto delle caratteristiche e delle problematiche dell'individuo e della sua famiglia nel suo sistema di relazioni. La valutazione dell'ammissione del minore dovrà tenere conto della tipologia, dei bisogni e delle caratteristiche degli utenti che già frequentano il centro.
3. Presentazione del minore all'equipe e all'educatore che diventerà il suo punto di riferimento quale fase graduale di conoscenza reciproca.
4. Dopo la presa in carico, si prevede una fase di osservazione finalizzata alla definizione del progetto d'intervento, alla sua durata e alla sua attuazione. Nel ciclo di lavoro, riveste molta importanza anche la fase conclusiva del percorso educativo, ossia le dimissioni e l'accompagnamento a questo momento: il congedo infatti non da considerarsi un atto ultimo, ma un processo di un intero percorso.



La Casa di Sophia

Via Parini, Olgiate Molgora (Lc)
tel. 039.9910000
e-mail casadisophia@casaragazzi.it

CasadeiRagazzi

ISTITUTO ASSISTENZA MINORI ED ANZIANI O.N.L.U.S.



AII. 1 SONDAGGIO DI SODDISFAZIONE per i FAMILIARI de "LA CASA DI SOPHIA" Anno educativo _____

Al fine di valutare l'adeguatezza del servizio "La Casa di Sophia" chiediamo cortesemente di provvedere alla compilazione del presente questionario sul grado di soddisfazione dei familiari e degli iscritti al servizio. Il questionario è anonimo. I risultati verranno comunicati successivamente e serviranno al servizio per migliorare la qualità dell'offerta.

Vi chiediamo di riconsegnare di persona o per email il questionario entro il _____

Ringraziamo per la collaborazione.

Compilo il presente questionario in qualità di (è possibile barrare fino a due caselle es. genitore e tutore):

- | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Genitore | <input type="checkbox"/> Fratello/Sorella | <input type="checkbox"/> Zio/a |
| <input type="checkbox"/> Nonno/a | <input type="checkbox"/> Legale Rappresentante | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

1. Considero il livello di qualità dei servizi offerti da "La casa di Sophia" nel suo complesso:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

2. Ritengo il clima e l'atmosfera de "La Casa di Sophia":

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

3. Trovo la gradevolezza e la funzionalità degli ambienti del servizio:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

4. Valuto il livello qualitativo delle attività psico-educative proposte in relazione ai bisogni espressi:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

5. Valuto il livello di professionalità e attenzione del personale:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

6. Valuto l'adeguatezza dei passaggi dell'iter di presa in carico:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

7. Considero il coinvolgimento dei famigliari nel progetto personalizzato del minore:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

8. Ritengo lo scambio d'informazioni tra "La Casa di Sophia" e la famiglia:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

9. Ritengo che le informazioni contenute nella Carta dei Servizi de "la Casa di Sophia" siano espresse in modo:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

10. Valuto la pulizia e il livello di igiene dei locali del servizio:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

11. Valuto la qualità delle prestazioni degli Uffici Amministrativi (disponibilità e cortesia, tempi di risposta, qualità delle risposte):

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

13. Valuto le iniziative promosse durante l'emergenza covid-19, per favorire la comunicazione tra famiglie e servizio (videochiamate, laboratori a distanza, consulenza da remoto ecc.):

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

14. Valuto la modalità di gestione dell'emergenza covid-19 da parte del servizio:

- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Molto Buono | <input type="checkbox"/> Buono | <input type="checkbox"/> Sufficiente | <input type="checkbox"/> Insufficiente |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|

Suggerimenti per il miglioramento delle attività e dei servizi:

Data di compilazione _____

Partita Iva: 08891730965 – Codice Fiscale: 97026170155 Sede Legale c.so di Porta Vigentina, 19 – 20122 Milano

Sede Operativa: Via Castello, 1 – 23887 Olgiate Molgora (LC) – tel. 039.9912071

email: info@casaragazzi.it – pec: casadeiragazzi@pec.it – sito internet: www.casaragazzi.it



CasadeiRagazzi
I.A.M.A. Onlus

AII.2

OSSERVAZIONI e/o SUGGERIMENTI

Centro educativo diurno "LA CASA di SOPHIA"

In data il/la sottoscritt
in qualità di Familiare (grado di parentela) e/o Legale Rappresentante del
minore utente del servizio "La Casa di
Sophia", al fine di contribuire al miglioramento del servizio dichiara di:

ESSERE PARTICOLARMENTE SODDISFATTO/A DEL SEGUENTE SERVIZIO:

.....
.....

per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

NON ESSERE o di ESSERE PARZIALMENTE SODDISFATTO/A DEL SEGUENTE SERVIZIO:

.....
.....

per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

PROPOSTE:

.....
.....
.....
.....

CONTATTO PER LA RISPOSTA (telefono, cellulare, e-mail, etc.):

.....
.....

Data:

Firma:

È possibile riporre questo modulo nell'apposita cassetta posta presso il Servizio "La Casa di Sophia".